

Số: 345/BC-UBND

Trung Sơn, ngày 15 tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý III/2023

Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính và Công văn số 1082/UBND-HCC ngày 07 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện về việc thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử Quý III năm 2023. Ủy ban nhân dân xã báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC quý III năm 2023 với các nội dung như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Trong Quý III, không có nhiệm vụ phát sinh về xây dựng và dự thảo VBQPPL thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND, UBND xã.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Trong Quý III, đã tổ chức nhập dữ liệu TTHC vào cơ sở dữ liệu quốc gia về quy định TTHC theo quy định.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Tổng số Quyết định công bố TTHC/danh mục TTHC đã được ban hành trong kỳ báo cáo: 01 Quyết định.

Tổng số văn bản QPPL có quy định TTHC được công bố: Không.

Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố 129; trong đó số TTHC được công khai 129 TTHC

Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, theo dõi của bộ, cơ quan tính đến thời điểm báo cáo: 129; trong đó số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của bộ, cơ quan: 129 TTHC.

Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương: 129; trong đó: số TTHC do Trung ương quy định: 129; số TTHC do địa phương quy định: 0 TTHC

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Tổng số TTHC cần rà soát, đơn giản hóa theo Kế hoạch (Kế hoạch của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch của bộ, cơ quan/UBND cấp tỉnh):

Thực hiện Quyết định số 08/QĐ-UBND ngày 13 tháng 01 năm 2023 về việc Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023. Đã triển khai thực hiện công tác rà soát thủ tục hành chính tập trung vào các lĩnh vực cụ thể:

Lĩnh vực lao động TB&XH 01 thủ tục và 08 thủ tục được UBND huyện giao rà soát, cụ thể: Lĩnh vực Hộ tịch: Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi (2.000986); Lĩnh vực Hộ tịch: Thủ tục hành chính Đăng ký khai sinh (1.001193); Lĩnh vực Hộ tịch: Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi (2.001023); Lĩnh vực Bảo trợ xã hội: Thủ tục “Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo; hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo định kỳ hàng năm” (1.011606); Lĩnh vực Văn hóa - Thể thao: Thủ tục xét tặng gia đình văn hóa hàng năm (1.000954); Lĩnh vực Đất đai: Thủ tục hòa giải tranh chấp đất đai (1.003554); Lĩnh vực Khiếu nại-Tổ cáo: Thủ tục tiếp công dân (2.001909); Lĩnh vực Khiếu nại-Tổ cáo: Thủ tục giải quyết khiếu nại lần đầu (2.001925).

Kết quả rà soát: Qua công tác rà soát đã kiến nghị UBND tỉnh, huyện sửa đổi quy định, đơn giản hóa thủ tục hành chính 01 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực lao động TB&XH. Việc quy định thủ tục thực hiện mai táng phí, trợ cấp một lần khi người có công với cách mạng từ trần người có hồ sơ, giấy tờ cá nhân phải cung cấp Bản sao toàn bộ hồ sơ, giấy tờ của người yêu cầu hoặc hồ sơ, giấy tờ, tài liệu khác trong đó có thông tin liên quan đến nội dung mai táng phí sẽ gây tốn kém cho người dân. (Điều 39 Thông tư số 05/2013/TT-BLĐTBXH của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội ngày 15/05/2013 hướng dẫn về thủ tục lập hồ sơ, thực hiện chế độ ưu đãi người có công với cách mạng và thân nhân).

Phương án đề xuất: Chỉ cần có thông tin đầy đủ là được; cần loại bỏ một số giấy tờ không cần thiết như: Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú, giấy tờ khác có thông tin về họ, chữ đệm, tên, ngày, tháng, năm sinh của cá nhân; Giấy tờ chứng minh quan hệ cha con, mẹ con.

Tổng số TTHC đã được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa: 01 nhóm TTHC: lĩnh vực lao động TB&XH; 08 nhóm theo UBND huyện giao.

Phương án đơn giản hóa cụ thể: số TTHC giữ nguyên: 129; số TTHC bãi bỏ: 0; số TTHC sửa đổi, bổ sung: 0; số TTHC thay thế: 0; số TTHC liên thông: 0; số TTHC có giải pháp để thực hiện trên môi trường điện tử: 0

Số tiền tiết kiệm được: Không

Tỷ lệ chi phí tiết kiệm được: Không

Tỷ lệ hoàn thành kế hoạch rà soát, đơn giản hóa: Không

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: số tiếp nhận mới trong kỳ: 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0

Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 0; trong đó số đã được đăng tải công khai:

Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: Không

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: số mới tiếp nhận trong kỳ: 89 (trực tuyến: 04; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 84); số từ kỳ trước chuyển qua: 0

Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 89; trong đó, giải quyết trước hạn: 0, đúng hạn: 89, quá hạn: 0

Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 0; trong đó, trong hạn: 0 quá hạn: 0

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP: Thực hiện Nghị định 91/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 2951/QĐ-UBND ngày 09/11/2017 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Đề án xây dựng Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế. Ủy ban nhân dân xã đã thực hiện và bố trí cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả gồm các lĩnh vực: Công chức Văn phòng - Thống kê; Tư pháp - Hộ tịch; ĐC –NN-XD&MT; Công chức Văn hoá - Xã hội.

Các thủ tục hành chính niêm yết tại trụ sở làm việc; đồng thời thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính nhằm kịp thời phát hiện, đề nghị cấp có thẩm quyền bãi bỏ, sửa đổi những thủ tục không cần thiết, không phù hợp.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP: UBND xã đã tổ chức triển khai Nghị 45/2020/NĐ-CP tại UBND xã cho cán bộ, công chức và tại các thôn cho toàn thể nhân dân trên địa bàn xã.

Tuy nhiên, trên địa bàn xã chưa có trường hợp thủ tục hành chính thực hiện trên môi trường điện tử, vì mức độ dân trí còn thấp, hệ thống trang thiết bị như máy vi tính, hệ thống mạng internet của người dân còn quá ít.

Hàng năm UBND xã đều có ban hành Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã; đồng thời 100% các hồ sơ được tiếp nhận và giải quyết đều được số hóa theo đúng quy định.

Tình hình tích hợp dịch vụ công của bộ, cơ quan, UBND cấp tỉnh trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, 100% các dịch vụ đều được tích hợp.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND xã đã tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính thông qua các cuộc họp thường kỳ hàng tháng, giao ban tuần, hội nghị của UBND xã.

Thực hiện công khai báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính tại xã, niêm yết công khai các thủ tục hành chính liên quan đến việc

giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã

Tổ chức quán triệt đến cán bộ, công chức phối hợp với các tổ chức đoàn thể xã tuyên truyền rộng rãi đến người dân, tổ chức các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước; tuyên truyền công tác cải cách hành chính về các quy định hành chính

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Không.

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Trong Quý III, tự thực hiện 01 cuộc kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC, hình thức kiểm tra kiểm tra trực tiếp; kết quả kiểm tra chưa phát hiện trường hợp để sai sót trong kiểm soát TTHC.

Việc khen thưởng cán bộ, công chức có thành tích, việc xử lý cán bộ, công chức vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC chưa tổ chức khen thưởng cho cán bộ, công chức có thành tích trong thực hiện kiểm soát TTHC và chưa có trường hợp cán bộ công chức vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC.

12. Nội dung khác

Việc ban hành đồng bộ, cụ thể các chính sách, quy chuẩn, tiêu chuẩn, định mức kinh tế-kỹ thuật gắn với việc giải quyết TTHC.

Về công tác xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện văn bản triển khai nhiệm vụ trong nội bộ của bộ, ngành, địa phương (quy chế, kế hoạch...).

Hoạt động đôn đốc, tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Về mặt làm được

Công tác chỉ đạo về kiểm soát TTHC được thực hiện xuyên suốt, bám sát theo kế hoạch cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính của UBND xã năm 2023 đã triển khai có hiệu quả, đạt được 100% kế hoạch năm 2023 đề ra so với năm trước.

Thực hiện Nghị định 91/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 2951/QĐ-UBND ngày 09/11/2017 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Đề án xây dựng Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế. Ủy ban nhân dân xã đã thực hiện và bố trí cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả gồm các lĩnh vực: Công chức Văn phòng - Thống kê: Tư pháp - Hộ tịch; Địa chính -XD-NN&MT; Công chức Văn hoá - Xã hội

Các thủ tục hành chính niêm yết tại trụ sở làm việc; đồng thời thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính nhằm kịp thời phát hiện, đề nghị cấp có thẩm quyền bãi bỏ, sửa đổi những thủ tục không cần thiết, không phù hợp.

2. Những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế

Đã triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi

trường điện tử: Công tác cập nhật các thủ tục hành chính được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ còn gặp nhiều khó khăn do quy định các thủ tục hành chính thường xuyên thay đổi, hệ thống kết nối internet hay mất kết nối hoặc bị lỗi dẫn đến khó khăn trong việc tiếp nhận hồ sơ.

Trình độ dân trí chưa cao, điều kiện KT-XH khó khăn dẫn đến công tác triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường mạng gặp không ít khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

UBND xã tiếp tục chỉ đạo và phối hợp với các ngành, đoàn thể; công chức chuyên môn triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Chỉ đạo nâng cao chất lượng các hoạt động kiểm soát TTHC trên toàn xã; ban hành kịp thời các Kế hoạch, văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC như: Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC, Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2023.

2. Thực hiện hoàn thành tốt công tác rà soát thủ tục hành chính theo Kế hoạch năm 2023. Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định việc niêm yết công khai TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố và nội dung, địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi, giảm phiền hà, chi phí và thời gian cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp khi thực hiện TTHC.

3. Tổ chức kiểm tra công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã đối với các ngành, đoàn thể và công chức chuyên môn thuộc UBND xã theo kế hoạch.

4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC trên các phương tiện thông tin đại chúng, để nâng cao nhận thức trong cán bộ công chức và sự phối hợp của nhân dân trong việc phối hợp thực hiện TTHC theo phương châm được phục vụ.

5. Tiếp tục duy trì cơ chế tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với các quy định hành chính, thủ tục hành chính.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

1. Hướng dẫn công tác kiểm soát thủ tục hành chính cho cấp xã.

2. Tập huấn nghiệp vụ về công tác kiểm soát thủ tục hành chính cho công chức phụ trách kiểm soát thủ tục hành chính ở cấp xã.

Trên đây là báo cáo là báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý III năm 2023 của xã Trung Sơn./.

Nơi nhận:

- UBND huyện A Lưới;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VP, VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

